

**Министерство культуры Свердловской области
Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области
«Свердловская областная универсальная научная библиотека
им. В.Г. Белинского»**



**ПРЕЙСКУРАНТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
предоставляемых государственным автономным учреждением культуры Свердловской области
«Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского»**

1. Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского» (далее – СОУНБ им. В.Г. Белинского) оказывает дополнительные платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.1994 г. №78-ФЗ «О библиотечном деле», Областным законом от 21.04.1997 г. №25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 10.04.2013 г. №469-ПП «Об утверждении перечня основных услуг, оказываемых населению бесплатно областными государственными библиотеками», Уставом и Правилами пользования библиотекой, а также нормативными документами, регламентирующими деятельность ее структурных подразделений.

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (руб.)	Отделы
	Раздел 1. Библиографическая обработка документов			
1.	Индексирование документа (присвоение документу индекса ББК, УДК, рубрикатора ГРНТИ, авторского знака)	1 индекс	150,00	ОНОФ

	Раздел 2. Справочно-библиографическое обслуживание			
2.	Составление библиографического списка по тематическому запросу (формирование списка в электронном виде, печать):	предоплата	50,00	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.1	а) на основе поиска документов в электронных информационных ресурса – на русском языке	1 библиографическая запись с редактированием	30,00	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.2	б) на основе поиска документов в электронных информационных ресурсах на иностранном языке – англ., нем., франц.	1 библиографическая запись с редактированием	40,00	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.3	в) на основе поиска документов в традиционных каталогах и картотеках	1 описание + набор текста (кол-во страниц)	30,00 + стоимость набора текста	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.4	г) на основе поиска документов в традиционных каталогах и картотеках и электронных ресурсах	1 описание + набор текста (кол-во страниц)	30,00 + стоимость набора текста	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.4.1	– с использованием просмотра текущих библиографических указателей	1 годовой комплект	Дополнительно + 190,00	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.4.2	– с использованием постраничного просмотра книг и ретроспективных библиографических указателей	1 ед. хранения	Дополнительно + 120,00	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

2.4.3	– с использованием постраничного просмотра журналов	1 годовой комплект	Дополнительно + 200,00	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.4.5	– с использованием постраничного просмотра газет	1 годовой комплект	Дополнительно + 1200,00	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.4.6	– при хронологической глубине поиска свыше 5 лет	1 год повышающий коэффициент = 1,5	10,00 x 1,5+ стоимость набора текста	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
2.4.7	– при хронологической глубине поиска свыше 10 лет	1 год повышающий коэффициент = 2	10,00 x 2+ стоимость набора текста	СБО, КО, МНО, ИНО, ОП
3.	Выполнение фактографических справок на русском языке	1 справка	100,00	СБО, КО, МНО
4.	Выполнение фактографических справок на иностранном языке	1 справка	200,00	ИНО
5.	Индивидуальное информирование по теме постоянно действующего запроса в течение года	1 договор	Цена договорная	СБО
6.	Проверка наличия документов в фонде библиотеки по списку пользователя	1 описание	6,00	СБО, КО, МНО, ИНО, ОЭР
7.	Подбор полнотекстовой информации в электронном виде по тематическому запросу до 10 документов (выдача в печатном или электронном виде)	1 запрос	50,00 + распечатка	СБО, КО, МНО, ИНО, ОЭР

8.	Библиографическое редактирование списка литературы при наличии всех элементов библиографического описания	1 описание	15,00	СБО
9.	Библиографическое редактирование списка литературы при отсутствии каких-либо элементов библиографического описания (библиографическое уточнение):			СБО
9.1	а) книга	1 описание	30,00	СБО
9.2	б) статья	1 описание	50,00	СБО
9.3	в) электронный ресурс	1 описание	50,00	СБО
10.	Консультация по оформлению библиографического списка литературы	1 консультация	100,00	СБО
11.	Работа в Интернет с консультантом	1 час	150,00	ОЭР, ОРЕС
	Раздел 3. Услуги межбиблиотечного абонеента и доставки документов			МБА и ДД
12.	Информационно-библиотечное обслуживание организаций через систему МБА в течение года	1 договор	2000,00	МБА и ДД
13.	Заказ оригиналов документов из других библиотек через систему МБА, включая оплату почтовых расходов	1 документ	250,00	МБА и ДД
14.	Почтовая доставка документов из СОУНБ им. В.Г. Белинского через систему МБА	1 документ	в соответствии с тарифами АО Почта России	МБА и ДД

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

15.	Электронная доставка документов из фонда СОУНБ им. В.Г. Белинского формат А-4	1 документ	20,00	МБА и ДД
16.	Доставка копий документов из других библиотек: а) принятие заказа на изготовление копии; б) изготовление копии	1 документ 1 страница	20,00 по расценкам фондодержател я	МБА и ДД
	Раздел 4. Услуги копирования			
17.	Ксерокопирование документов:			МБА и ДД, ЦДХ, ОЭР, ОРБС, ПЗ, РЦПБ
17.1	а) формат А4 односторонняя печать	1 страница	15,00	
17.2	б) формат А4 двусторонняя печать	1 лист	20,00	
17.3	в) формат А3	1 страница	40,00	
18.	Ксерокопирование газет в подшивках:			МБА и ДД, ЦДХ
18.1	а) формат А4	1 страница	30,00	МБА и ДД, ЦДХ
18.2	б) формат А3	1 страница	50,00	МБА и ДД, ЦДХ
19.	Сканирование документов черно-белое (разрешение до 300 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF):			МБА и ДД
19.1	а) формат А4	1 страница	20,00	МБА и ДД

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

19.2	б) формат А3	1 страница	40,00	МБА и ДД
20.	Сканирование газет в подшивках (разрешение до 300 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF):			МБА и ДД
20.1	а) формат А4	1 страница	50,00	МБА и ДД
20.2	б) формат А3	1 страница	70,00	МБА и ДД
21.	Сканирование документов цветное (разрешение до 300 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF) без редактирования:			
21.1	а) формат А4	1 страница	30,00	МБА и ДД
21.2	б) формат А3	1 страница	40,00	МБА и ДД
22.	Сканирование документов черно-белое (разрешение до 600 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF):			МБА и ДД
22.1	а) формат А4	1 страница	60,00	МБА и ДД
22.2	б) формат А3	1 страница	80,00	МБА и ДД
23.	Сканирование документов цветное (разрешение до 600 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF) без редактирования:			МБА и ДД
23.1	а) формат А4	1 страница	60,00	МБА и ДД
23.2	б) формат А3	1 страница	80,00	МБА и ДД
24.	Сканирование газет в подшивках (разрешение до 600 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF):			МБА и ДД,
24.1	а) формат А4	1 страница	100,00	МБА и ДД

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

24.2	б) формат А3	1 страница	140,00	МБА и ДД
25.	Распечатка документов на черно-белом принтере			МБА и ДД, ОРБС, ОЭР, ПЗ, РЦПБ, ОП
25.1	а) односторонняя печать формата А4	1 страница	15,00	МБА и ДД, ОРБС, ОЭР, ПЗ,
25.2	б) двусторонняя печать формата А4	1 лист	20,00	МБА и ДД, ОРБС, ОЭР, ПЗ,
26.	Распечатка документов на цветном принтере (фотобумага) формата А-4	1 страница с цветовым заполнением до 30%	80,00	МБА и ДД
27.	Распечатка документов на цветном принтере (фотобумага) формата А-4	1 страница с цветовым заполнением более 30%	140,00	МБА и ДД
	Раздел 5. Сканирование документов для юридических лиц (на договорной основе, безналичный расчет):			РЦЦБТ
28.	Сканирование черно-белое с редактированием (разрешение до 300 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF):			РЦЦБТ
28.1	а) формат А4	1 страница	30,00	РЦЦБТ
28.2	б) формат А3	1 страница	40,00	РЦЦБТ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

28.3	в) формат А2	1 страница	150,00	РЦЦБТ
28.4	г) формат А1	1 страница	200,00	РЦЦБТ
28.5	д) формат А0	1 страница	200,00	РЦЦБТ
29.	Сканирование черно-белое с редактированием (разрешение до 600 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF):			РЦЦБТ
29.1	а) формат А4	1 страница	50,00	РЦЦБТ
29.2	б) формат А3	1 страница	60,00	РЦЦБТ
29.3	в) формат А2	1 страница	200,00	РЦЦБТ
29.4	г) формат А1	1 страница	250,00	РЦЦБТ
29.5	д) формат А0	1 страница	250,00	РЦЦБТ
30.	Цветное сканирование с редактированием (разрешение до 300 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF):			РЦЦБТ
30.1	а) формат А4	1 страница	40,00	РЦЦБТ
30.2	б) формат А3	1 страница	60,00	РЦЦБТ
30.3	в) формат А2	1 страница	200,00	РЦЦБТ
30.4	г) формат А1	1 страница	250,00	РЦЦБТ
30.5	д) формат А0	1 страница	250,00	РЦЦБТ
31.	Цветное сканирование с редактированием (разрешение до 600 dpi включительно, формат файла JPEG, TIFF):			РЦЦБТ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

31.1	а) формат А4	1 страница	60,00	РЦЦБТ
31.2	б) формат А3	1 страница	80,00	РЦЦБТ
31.3	в) формат А2	1 страница	250,00	РЦЦБТ
31.4	г) формат А1	1 страница	300,00	РЦЦБТ
31.5	д) формат А0	1 страница	300,00	РЦЦБТ
32.	Автоматическое распознавание текста с сохранением документа в формате PDF	1 страница	1,00	РЦЦБТ
33.	Создание интерактивного содержания документа в формате PDF	документ	200,00	РЦЦБТ
34.	Запись результата сканирования на носитель библиотеки (CD, DVD) в формате PDF	документ	150,00	РЦЦБТ
	Раздел 6. Офисные услуги			
35.	Ламинирование			ОРБС, МБА и ДД
35.1	– формат А4	1 страница	60,00	ОРБС, МБА и ДД
35.2	– формата А3	1 страница	100,00	ОРБС, МБА и ДД
36.	Переплет документа (пластиковые пружины) формата А-4:			ОРБС, МБА и ДД
36.1	а) от 1 до 50 листов		70,00	ОРБС, МБА и ДД

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

36.2	б) от 51 до 100 листов		90,00	ОРБС, МБА и ДД
36.3	в) от 101 до 150 листов		120,00	ОРБС, МБА и ДД
36.4	г) более 150 листов		150,00	ОРБС, МБА и ДД
36.5	д) обложка		70,00	ОРБС, МБА и ДД
	Раздел 7. Организация и проведение мероприятий:			
37.	Проведение мероприятий в помещениях Библиотеки с использованием мультимедийного оборудования СОУНБ:			ОМ
37.1	а) конференц-зал (до 100 человек)	1 час	3000,00	ОМ
37.2	б) актовый зал (до 100 человек)	1 час	5000,00	ОМ
37.3	в) Литературная гостиная (до 40 человек)	1 час	2000,00	ОМ
37.4	г) РЦПБ (учебный класс до 25 человек и конференц-зона до 30 человек)	1 час	2000, 00	ОМ
37.5	д) зал ВКС (до 20 человек)	1 час	2000, 00	ОМ
37.6	е) кабинет для индивидуальных занятий без мультимедийного оборудования, 420 каб. (до 10 человек)	1 час	300,00	ОМ
37.7.	Комплексное информационное, организационное и техническое сопровождение мероприятия		по договору	ОМ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

38.	Предоставление интерьеров Библиотеки для проведения фото-видеосъемки (фотосессии) – по согласованию с администрацией	1 час	5000,00	ОМ
39.	Проведение культурно-познавательных экскурсий по г. Екатеринбургу «Краеведческие прогулки» (по расписанию)	1 участник	400, 00	КО
40.	Проведение обзорных и тематических экскурсий по библиотеке (по предварительному запросу) Проведение обзорных и тематических экскурсий по библиотеке с возможностью оплаты по Пушкинской карте (по расписанию) В случае проведения экскурсии для школьных, средних и высших учебных заведений – 1 сопровождающий имеет право на бесплатное посещение.	1 участник	400,00	ОМ, РЦПБ
41.	Проведение обзорных и тематических экскурсий по библиотеке для детей в возрасте от 7 до 13 лет (по предварительному запросу) В случае проведения экскурсии для учебных заведений – 2 сопровождающих имеют право на бесплатное посещение.	1 участник	200, 00	ОМ, РЦПБ
42.	Проведение тематических мастер-классов (по предварительному запросу) Проведение тематических мастер-классов с возможностью оплаты по Пушкинской карте (по расписанию)	1 участник	300,00	ОМ, МНО, ЦДХ, ОКРФ, РЦПБ, ИНО
43.	Проведение мастер-классов (по предварительному запросу):			ОКРФ
43.1	а) «Мелкий ремонт» (по предварительному запросу)	1 участник	1000,00	ОКРФ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

43.2	б) «Изготовление мраморной бумаги» (по предварительному запросу)	1 участник	1200,00	ОКРФ
43.3	в) «Изготовление японского блокнота» (по предварительному запросу)	1 участник	1000,00	ОКРФ
43.4	г) «Изготовление японского блокнота» с возможностью оплаты по Пушкинской карте (по расписанию)	1 участник	1000,00	ОКРФ
43.5.	д) «Нюансы конференса» (по предварительному запросу)	1 участник	500,00	МНО
44.	Проведение интеллектуальных командных игр (по предварительному запросу) Проведение интеллектуальных командных игр с возможностью оплаты по Пушкинской карте (по расписанию)	1 участник	300,00 300,00	ОМ, МНО, ЦДХ, ОКРФ, РЦПБ, ИНО
44.1.	Проведение квеста «Композиторы XX века» с возможностью оплаты по Пушкинской карте (по расписанию)	1 участник	400,00	МНО
44.2.	Проведение квеста-экскурсии «Могучая кучка» (костюмированная музыкальная экскурсия по ГАУК СО «СОУНБ им. В.Г. Белинского», 5 маршрутов на выбор)	1 участник	500,00	МНО
44.3.	Музыкальные концерты приглашенных профессиональных исполнителей	1 участник	100,00	МНО
44.4.	Спектакль БВГ-Театра	1 участник	200, 00	ОМ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

44.5.	Лекция «Элементарная история кино»	1 участник	200, 00	ОМ
44.6.	Лекция из цикла «Можаевские чтения»	1 участник	400, 00	ОМ
	Раздел 8. Реставрация и консервация (услуги данного раздела предоставляются юридическим лицам)			ОКРФ
	8.1. Консервационная обработка документа:			ОКРФ
45.	Полистная очистка от пыли	1 лист (до А4)	100,00	ОКРФ
46.	Дезинфекционная обработка	1 лист	300,00	ОКРФ
47.	Изготовление консервационной смазки для кожи	50 гр.	500,00	ОКРФ
48.	Подготовка переплета к хранению	1 книга	700,00	ОКРФ
49.	Изготовление микроклиматического контейнера, до А5	1 ед.	600,00	ОКРФ
50.	Изготовление микроклиматического контейнера, до А4	1 ед.	1000,00	ОКРФ
51.	Изготовление микроклиматического контейнера, до А3	1 ед.	1500,00	ОКРФ
52.	Изготовление экспозиционного контейнера	1 ед.	5000,00	ОКРФ
53.	Консультация по вопросам превентивной консервации	1 час	500,00	ОКРФ
	8.2. Реставрация документов на бумажной основе:			ОКРФ
54.	Визуальный осмотр, выбор метода реставрации	1 док.	500,00	ОКРФ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

55.	Фотофиксация состояния документа до и после реставрации, (jpeg)	1 файл (jpeg)	100,00	ОКРФ
56.	Фотофиксация состояния документа до и после реставрации, лист А4	1 лист	150,00	ОКРФ
57.	Оформление реставрационной документации	1 док.	2500,00	ОКРФ
58.	Проверка нумерации страниц, контрольная нумерация	1 док.	600,00	ОКРФ
59.	Определение кислотности бумаги	1 лист	200,00	ОКРФ
60.	Определение текучести чернил, печатей	1 лист/1 печать	150,00	ОКРФ
61.	Укрепление текучих чернил	1 лист	500,00	ОКРФ
62.	Укрепление красочного слоя книжных миниатюр	1 лист	1000,00	ОКРФ
63.	Разброшюровка книжного блока	1 книга до А5, толщ. до 3 см.	500,00	ОКРФ
64.	Механическое удаление старого клея с корешка тетрадей	1 тетрадь	50,00	ОКРФ
65.	Удаление поверхностных загрязнений и затеков	1 лист	200,00	ОКРФ
66.	Удаление предыдущей реставрации:			ОКРФ
66.1	а) наклейки, липкая лента	1 лист	150,00	ОКРФ
66.2	б) силикатный клей	1 лист	500,00	ОКРФ
67.	Сухая механическая чистка	1 лист	200,00	ОКРФ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

68.	Приготовление растворов для нейтрализации, отбеливания, проклейки	1 литр	500,00	ОКРФ
69.	Нейтрализация ручным способом	1 лист до А4	100,00	ОКРФ
70.	Промывка в дистиллированной воде, просушивание на фильтровальной бумаге	1 лист до А4	100,00	ОКРФ
71.	Подбор реставрационной бумаги	1 документ	100,00	ОКРФ
72.	Восполнение утрат методом:			ОКРФ
72.1	а) доставки	1 лист до А4	400,00	ОКРФ
72.2	б) доливки	1 лист до А4	500,00	ОКРФ
73.	Укрепление равнопрочной бумагой	1 лист до А4	200,00	ОКРФ
74.	Одностороннее дублирование:			ОКРФ
74.1	а) на реставрационную бумагу	1 лист до А4	600,00	ОКРФ
74.2	б) на микалентную бумагу	1 лист до А4	500,00	ОКРФ
74.3	в) на ткань (батист)	1 лист до А4	800,00	ОКРФ
75.	Прессование листов в сукне, затем в фильтровальной бумаге	1 лист до А4	100,00	ОКРФ
76.	Отделка листов после реставрации	1 лист до А4	200,00	ОКРФ
77.	Тонировка доставок	1 лист до А4	200,00	ОКРФ
78.	Комплектование тетрадей	1 тетрадь	50,00	ОКРФ
79.	Реставрация большеформатных изданий:			ОКРФ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

79.1	а) комплексная реставрация		Перерасчет стоимости листа А4	ОКРФ
79.2	б) дублирование основы на микалентную бумагу или ткань			ОКРФ
79.3	в) отделка листов после реставрации			ОКРФ
80.	Реставрация переплетов (из расчета книг формата до А4, толщина до 3 см.)			ОКРФ
	Шитье книжного блока:			ОКРФ
80.1	а) "цепочкой"	1 книга	600,00	ОКРФ
80.2	б) на тесьме	1 книга	800,00	ОКРФ
80.3	в) на шнурах	1 книга	1000,00	ОКРФ
81.	Соединение расколотого блока	1 книга	300,00	ОКРФ
82.	Плетение капталов	1 каптал	1000,00	ОКРФ
83.	Реставрация коленкорového, бумажного переплета	1 книга	5000,00	ОКРФ
84.	Изготовление нового коленкорového, бумажного переплета	1 книга	4000,00	ОКРФ
85.	Реставрация мягкой бумажной обложки	1 книга	2000,00	ОКРФ
86.	Реставрация составного полукожаного переплета:			ОКРФ
86.1	а) с сохранением максимального кол-ва элементов	1 книга	11000,00	ОКРФ
86.2	б) с частичной заменой фрагментов	1 книга	10000,00	ОКРФ
87.	Изготовление нового полукожаного переплета	1 книга	9000,00	ОКРФ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

88.	Реставрация цельнокожаного переплета (картон):			ОКРФ
88.1	а) с сохранением максимального кол-ва элементов	1 книга	14000,00	ОКРФ
88.2	б) с частичной заменой фрагментов	1 книга	12000,00	ОКРФ
89.	Изготовление нового цельнокожаного переплета	1 книга	12000,0	ОКРФ
90.	Цельнокожаный переплет в досках (стоимость и сроки выполнения работ зависят от сложности работ и наличия всех материалов)		Цена договорная	ОКРФ
91.	Реставрация с сохранением всех элементов (доски, замки, жуковины, средники, ремни, накладки)	1 книга	Цена договорная	ОКРФ
92.	Реставрация с частичной заменой фрагментов (форзац, мраморная бумага, каптал)	1 книга	Цена договорная	ОКРФ
93.	Изготовление нового стилизованного переплета	1 книга	Цена договорная	ОКРФ
94.	Стабилизация кожи переплета консервационной смазкой	1 книга	1000,00	ОКРФ
95.	Тканевый переплет:			ОКРФ
95.1	а) очистка покрытия	1 книга	Цена договорная	ОКРФ
95.2	б) реставрация с сохранением всех элементов	1 книга	Цена договорная	ОКРФ
95.3	в) реставрация с частичной заменой фрагментов (форзац, мраморная бумага, каптал)	1 книга	Цена договорная	ОКРФ

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

95.4	г) изготовление нового тканевого переплета	1 книга	Цена договорная	ОКРФ
96.	Архивный переплет:			ОКРФ
96.1	а) формата А4	1 документ	1000,00	ОКРФ
96.2	а) формата А5	1 документ	600,00	ОКРФ
	Раздел 9. Издательские услуги			
	Редакционно-издательский отдел предоставляет услуги по допечатной подготовке, цифровой печати книг в мягкой обложке с термоклеевым переплетом (до 700 стр.), брошюр на скрепке (до 112 стр.):			РИО
97.	9.1. Допечатная подготовка:			РИО
97.1	а) простая вёрстка (текст, сноски, колонтитулы, без иллюстраций) А4 формата	1 страница	100,00	РИО
97.2	б) наличие иллюстраций и графических элементов А4 формата	1 страница	120,00	РИО
97.3	в) сложная вёрстка (фигурные врезки и сложные обтекания, формулы, таблицы) А4 формата	1 страница	150,0	РИО
97.4	г) простой дизайн обложки	1 обложка	2000,0	РИО
97.5	д) сложный дизайн обложки (оригинальная иллюстрация)	1 обложка	6000,0	РИО
98.	9.2. Цифровая печать внутреннего блока книги:			РИО

Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д

98.1	а) бумага 80 г/м ² 1 стр. А5 формата, двусторонняя чёрно-белая печать	1 лист	5,00	РИО
98.2	б) бумага 80 г/м ² 1 стр. А4 формата, двусторонняя чёрно-белая печать	1 лист	8,00	РИО
98.3	в) бумага 80 г/м ² 1 стр. А5 формата, двусторонняя полноцветная печать	1 лист	10,00	РИО
98.4	г) бумага 80 г/м ² 1 стр. А4 формата, двусторонняя полноцветная печать	1 лист	15,00	РИО
99.	9.3. Печать на цветной, тонированной, мелованной плотностью 250-300 гр/м², ламинированная):			РИО
99.1	1 стр. А5 формата, двусторонняя чёрно-белая печать	1 лист	10,00	РИО
99.2	1 стр. А4 формата, двусторонняя чёрно-белая печать	1 лист	12,00	РИО
99.3	1 стр. А5 формата, двусторонняя полноцветная печать	1 лист	15,00	РИО
99.4	1 стр. А4 формата, двусторонняя полноцветная печать	1 лист	26,00	РИО
100.	9.4. Переплёт книги (в стоимость входит изготовление обложки, подбор, подрезка):			РИО
100.1	Сборка на скрепки	1 экземпляр	70,00	РИО
100.2	Сборка на металлическую пружину	1 экземпляр	130,00	РИО
100.3	Термопереплёт	1 экземпляр	150,00	РИО
101.	Присвоение ISBN	1 издание	4000,00	РИО

	Раздел 10. Меры ответственности			
102.	а) за изготовление и оформление дубликата читательского билета	1 билет	200,00	ОРБС
103.	б) за потерянную (испорченную) бирку гардероба	1 бирка	300,00	ОРБС
104.	в) за потерянный ключ от ячейки камеры хранения гардероба	1 ключ	300,00	ОРБС

2. В рамках оказания платных услуг СОУНБ им. В.Г. Белинского предоставляет льготы для отдельных категорий граждан, установленные действующим законодательством и настоящим Прейскурантом.

Льготы предоставляются следующим категориям пользователей:

1. Участникам специальной военной операции (СВО), членам их семей, а также ветеранам боевых действий:

– предоставляется право на бесплатное посещение мероприятий, предусмотренных пунктами 40-44 раздела 7 настоящего Прейскуранта. Льгота предоставляется при предъявлении правоустанавливающих документов.

– 50% скидка от стоимости услуг, предусмотренных разделом 4 (все пункты) настоящего Прейскуранта. Льгота предоставляется при предъявлении правоустанавливающих документов. Льготы на услуги копирования предоставляются только на копирование документов из фонда СОУНБ им. В.Г. Белинского.

2. Пенсионерам; инвалидам (независимо от установленной группы); лицам, имеющим звание «Почетный читатель СОУНБ им. В.Г. Белинского»; сотрудникам СОУНБ им. В.Г. Белинского (в личных целях) предоставляется право на 50% скидку от стоимости услуг, предусмотренных разделом 4 (все пункты) настоящего Прейскуранта, а также пунктами 40-44 раздела 7 настоящего Прейскуранта. Льгота предоставляется при предъявлении правоустанавливающих документов. Льготы на услуги копирования предоставляются только на копирование документов из фонда СОУНБ им. В.Г. Белинского.

3. На дополнительные услуги, предусмотренные в разделе 5 настоящего Прейскуранта, предоставляются скидки в зависимости от объема заказа:

- от 1 тыс. до 3 тыс. страниц предоставляется скидка 20% от стоимости заказа;
- от 3 тыс. до 5 тыс. страниц предоставляется скидка 30% от стоимости заказа;
- от 5 тыс. до 7 тыс. страниц предоставляется скидка 40% от стоимости заказа;
- более 7 тыс. страниц – скидка 50% от стоимости заказа.

Наименования структурных подразделений

Сокращенное наименование	Полное наименование	Местонахождение
ИНО	Отдел литературы на иностранных языках	Пристрой, 4 этаж (402 к.)
ОК	Отдел краеведческой литературы	Пристрой, 3 этаж (302 к.)
МБА и ДД	Отдел межбиблиотечного абонементов и доставки документов	Пристрой, 2 этаж (218 к.)
МНО	Музыкально-нотный отдел	Основное здание, 1 этаж (121 к.)
НМО	Научно-методический отдел	Пристрой, 2 этаж (217 к.)
ОКиУФ	Отдел комплектования и учёта фондов	Пристрой, 1 этаж (110 к.)
ОКП	Отдел культурных программ	Пристрой, 2 этаж (214 к.)
ОКРФ	Отдел консервации и реставрации фондов	Пристрой, 1 этаж (126 к.)
ОМ	Отдел маркетинга и работы со СМИ	Основное здание, 2 этаж (202 к.)
ОНОФ	Отдел научной обработки фондов	Пристрой, 1 этаж (110 к.)
ОП	Отдел периодики	Пристрой, 2 этаж (202 к.)
ОРБС	Отдел регистрации читателей и библиотечной статистики	Основное здание, 1 этаж (105 к.)
ОФО	Отдел фондов и обслуживания	Основное здание, 3 этаж (312 к.)
ОЭР	Отдел электронных ресурсов	Основное здание, 2 этаж (217 к.)
ПЗ	Профессорский зал ОФО	Основное здание, 3 этаж (317 к.)
РЦПБ	Региональный центр цифровых библиотечных технологий	Пристрой, 4 этаж (415 к.)

**Приложение 1 к приказу
от 21.01.2026 № 8-д**

РИО	Редакционно-издательский отдел	Пристрой, 3 этаж (321 к.)
РЦПБ	Свердловский региональный центр Президентской библиотеки	Основное здание, 3 этаж (304 к.)
СБО	Справочно-библиографический отдел	Основное здание, 2 этаж (208 к.)
ЦДХ	Центр депозитарного хранения документов	Пристрой, 5 этаж (510 к.)