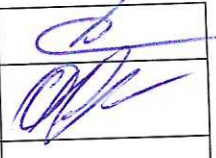


ГАУК СО «СОУНБ им. В.Г. Белинского»	Название документа	Тематико-типологический профиль комплектования фонда ГАУК СО «СОУНБ им. В.Г. Белинского»	УТВЕРЖДАЮ: Дата:	Директор О. А. Титова	
			СОГЛАСОВАНО: Дата:	Зам. директора О. М. Квашнина	
			ПОДГОТОВЛЕНО: Дата:	Зав. ОКиУФ О. Л. Позднякова	
стр. 1 из 11	Тип документа		Ревизия уровня:		

Тематико-типологический профиль комплектования фонда ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского»

1. Основные положения

Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области "Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В. Г. Белинского" (далее – СОУНБ, Библиотека) - центральная универсальная библиотека Свердловской области.

Одной из основных функций СОУНБ является: формирование, в том числе за счет получения обязательного экземпляра документов Свердловской области, наиболее полного библиотечного фонда в Свердловской области.

Библиотечный фонд СОУНБ предназначен для удовлетворения универсальных информационных потребностей общества в целях развития отечественной и мировой науки, культуры, образования. Библиотечный фонд входит в состав национального библиотечного фонда Российской Федерации и служит основой для изучения и сохранения истории и культуры Уральского региона, а также изучения истории печати края.

Комплектование фонда СОУНБ осуществляется в соответствии с Указом Президента РФ от 24 декабря 2014 г. N 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (с изменениями и дополнениями), Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Указом Президента РФ от 2 июля 2021 г. N 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", Федеральным законом от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ « О наркотических средствах и психотропных веществах», Законом Свердловской области от 21.04.1997 г. N 25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области», иными нормативно-правовыми актами, Уставом ГАУК

СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского», Положением о комплектовании библиотечного фонда ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского», Положением о библиотечном фонде ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского», настоящим «Тематико-типологическим профилем комплектования фонда ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского» (далее – ТТПК, Профиль), рабочими инструкциями и другими нормативными документами. Используемая в ТТПК терминологическая система опирается на нормативную базу библиотечно-информационной и издательской деятельности, в том числе ГОСТ Р 7.0.102-2018 «Профиль комплектования фондов научных библиотек. Структура. Индикаторы комплектования», ГОСТ 7.60-2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения», ГОСТ Р 7.0.93-2015 «Библиотечный фонд. Технология формирования», ГОСТ Р 7.0.95-2015 «Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики», ГОСТ Р 7.0.94-2015 «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения», ГОСТ Р 7.0.96-2016. «Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования», ГОСТ Р 7.0.20-2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления», «Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (утв. Приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012 г. № 1077, в ред. от 02.02.2017 г., зарегистрирован в Министерстве юстиции 14 мая 2013 г. № 28390).

2. Общая часть

Специфика и основные направления развития фонда СОУНБ отражены в сводном Тематико-типологическом профиле комплектования (далее - ТТПК). Тематико – типологический профиль комплектования – документ перспективного планирования, регламентирующий научно обоснованное комплектование библиотечного фонда СОУНБ всеми видами информационных ресурсов.

Основные положения Профиля отражают принципы пополнения фондов отечественными и иностранными документами, определяют тематику, виды, критерии отбора и экземплятность поступающих и направляемых для хранения документов, основные установки текущего и ретроспективного комплектования фондов.

Предметом комплектования фонда СОУНБ является документ – материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования независимо от вида, способа его предоставления и формата, как в печатной, так и в электронной форме.

Приложения к ТТПК представлены в виде таблиц показателей, устанавливающих количественный, отраслевой и типо-видовой состав приобретаемых документов. Представленная в таблице экзemplярность документов, может корректироваться во время текущего комплектования.

ТТПК составляется, корректируется отделом комплектования и учета фондов (ОКиУФ) СОУНБ на основе профилей комплектования отделов - фондодержателей. ТТПК рассматривается и выносится на утверждение Советом по формированию фондов СОУНБ, утверждается директором ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского». ТТПК служит основанием для установления государственного задания по формированию библиотечного фонда.

Сводный тематико-типологический профиль комплектования СОУНБ действует в течение пяти лет при стабильной структуре фондов с возможностью ежегодной корректировки.

3. Критерии отбора документов в фонд Библиотеки

Критерии отбора документов в фонд Библиотеки подразделяются на две группы: **содержательные и формальные.**

Основными **содержательными** критериями отбора документов в фонд являются:

- отрасль знания (тема, предмет, направление исследования);
- научная значимость;
- наличие признаков научного рецензирования.

Основными **формальными** критериями отбора документов в фонд являются:

- форма представления документа;
- вид документа;
- язык публикации;
- место и год опубликования;
- повторность издания;
- экзemplярность (количество единиц одного документа, поступающих в библиотечный фонд).

3.1. Содержательные критерии отбора документов

К определению состава библиотечного фонда СОУНБ подходит с позиций его универсальности, так как он является основным хранилищем документов Свердловской области, призванным обеспечивать научные и производственные потребности читателей, как в самой библиотеке, так и по системе межбиблиотечного абонеента пользователям библиотек всех систем и ведомств.

Комплектование документного фонда библиотеки осуществляется по всем отраслям знаний с учётом социально-экономического, природно-географического производственного, научного и культурного профиля Свердловской области с целью качественного удовлетворения читательских интересов и запросов.

Все поступающие в фонд СОУНБ издания проходят проверку на исключение возможности массового распространения экстремистских документов, отсутствие признаков незаконной публикации.

3.2. Формальные критерии отбора документов

3.2.1. Форма представления документа

В фонд СОУНБ включаются: печатные документы, аудиовизуальные, документы на микроформах, электронные документы.

1) Печатные документы

Виды изданий по целевому назначению:

- официальные
- научные
- научно-популярные
- литературно-художественные
- производственно-практические
- нормативные производственно-практические
- учебные
- справочные
- информационные
- издания для досуга

Виды изданий по периодичности:

- неперiodические
- сериальные

- периодические
- продолжающиеся издания

Непериодические и сериальные издания (Приложение №1. Книги, брошюры, продолжающиеся издания), (Приложение №2. Книги на иностранных языках).

Поступления книг и брошюр характеризуются универсальной тематикой, исчерпывающей хронологической глубиной; включают отечественные и иностранные книги. Полнота репертуара новых поступлений книг и брошюр определяется набором таких критериев, как научная, культурная и историческая значимость издания, уровень его информативности, принадлежность к отечественным и иностранным изданиям, целевое назначение, читательский адрес и язык издания, сфера действия документа, уровень полиграфического исполнения; востребованность пользователями и др. С относительной полнотой комплектуется подавляющая часть текущего потока новых поступлений отечественных книг и брошюр (научные, официальные, справочные, информационные, художественные, учебные для высшей школы. Библиотека не комплектует ведомственные издания, рекламные бюллетени, издательские, книготорговые, промышленные и номенклатурные каталоги, каталоги товаров и услуг, рабочие тетради.

Фонд Абонементов художественной литературы формируется из книг, изданных за последние 10 лет. В фонд включаются основные произведения классической и современной русской и зарубежной художественной литературы, в т. ч. комиксы. В фонд включаются классическая литература, произведения современных отечественных и зарубежных авторов, книги лауреатов литературных премий и конкурсов, в т. ч. комиксы.

Для текущего пополнения и постоянного хранения в библиотечном фонде региональных изданий используется обязательный экземпляр документов Свердловской области. Помимо обязательного экземпляра, Библиотека приобретает дополнительно региональные и краеведческие издания для удовлетворения читательского спроса.

Периодические издания (Приложение №3. Периодические издания)

Периодические издания являются одним из важнейших информационных ресурсов подсистемы действующих фондов СОУНБ; базой для удовлетворения многоаспектных информационных запросов пользователей в актуальной и оперативной информации в связи с их научной, практической и образовательной деятельностью, основой информационно – библиографической работы Библиотеки, выполнения заказов по МБА. Поступления

периодических изданий в фонды СОУНБ универсальны по содержанию, целевому и читательскому назначению, хронологическому охвату.

Периодические издания комплектуются выборочно на основе принципа координации и кооперации с библиотеками и информационными центрами федерального и регионального уровня. Проводится анализ подписки Библиотеки на печатные периодические издания и на сетевые удаленные лицензионные базы данных периодики. При наличии периодических изданий в электронном виде, подписка на печатные издания производится строго выборочно.

Для текущего пополнения и постоянного хранения в библиотечном фонде региональных изданий используется обязательный экземпляр документов Свердловской области.

Из периодических и продолжающихся изданий в фонд библиотеки приобретаются:

- *отечественные журналы* (официальные, научные, научно-производственные, научно-популярные, производственные, учебно-методические, литературно-художественные);
- *журналы на иностранных языках*, в основном издающиеся за рубежом;
- *газеты* (центральные, областные зоны Урала, городские и районные Свердловской области);
- *продолжающиеся издания* (сборники научных трудов, труды, ученые записки различных академий, институтов, министерств и ведомств).

Другие виды печатных изданий

Из других видов изданий Библиотека комплектует нотные (Приложение № 4. Нотные издания); изобразительные - альбомы, портреты, плакаты, календари, тематические комплекты открыток (Приложение № 6. Изобразительные издания); картографические (Приложение № 7. Картографические издания).

Фонды СОУНБ комплектуются различными по тематике, назначению и хронологическому охвату отечественными и иностранными нотными материалами. С исчерпывающей полнотой комплектуются ноты уральских композиторов.

Основными критериями отбора изоматериалов являются их художественная и культурно-историческая значимость, вид издания, авторство известного художника,

фотомастера; сложность графической техники (для жанров искусства графики), фактура материала и другие художественные особенности изопroduкции.

С максимально возможной полнотой комплектуются отечественные картографические материалы с текстами на русском языке. Особое внимание уделяется приобретению карт Уральского федерального округа.

2) Аудиовизуальные документы

Аудиовизуальными документами Библиотека комплектуется выборочно. При этом учитывается историческая значимость музыкальных произведений и мастерство исполнения. Комплектованию подлежат аудиовизуальные документы следующего содержания: классика, эстрада, произведения уральских композиторов, фольклор, в т. ч. уральский, музыкальные спектакли и документальные фильмы. Аудиозаписи комплектуются – в одном экземпляре, уральской тематики – в двух, предпочтение - на языке оригинала (Приложение № 5 «Аудиовизуальные издания»).

3) Документы на микроформах

Фонд Библиотеки на микроформах представлен в виде микрофиш, микрофильмов. Комплектование этими документами ведется выборочно, в основном на эти носители переводятся периодические издания (Приложение № 8 «Прочие издания»).

4) Электронные документы

Фонд электронных документов формируется с целью удовлетворения потребностей пользователей в электронных ресурсах, обладающих научной, культурно-исторической значимостью, высокой информативностью, отличающихся оперативным обновлением включенной информации и развитыми возможностями быстрого и эффективного поиска.

В Библиотеке формируется фонд электронных документов:

- *электронные документы на съемных носителях* (компакт-диски, флеш-карты);
- *электронные сетевые локальные документы* (документы, размещаемые на жестком диске компьютера (сервере) библиотеки и доступные пользователям через информационно-телекоммуникационные сети);
- *электронные сетевые документы удаленного доступа* (документы, размещенные на внешних технических средствах, получаемые библиотекой во временное пользование через

информационно-телекоммуникационные сети на условиях договора, контракта, лицензионного соглашения с производителями информации).

Электронные документы на съемных носителях

Фонд электронных документов на съемных носителях комплектуется выборочно. В качестве основных критериев отбора при комплектовании электронных документов на съемных носителях в СОУНБ традиционно сохраняются содержание документа, его научная, культурно-историческая значимость, целевое и читательское назначение, информационная емкость документа. Предпочтение отдается документам краеведческой тематики.

В основе критериев распределения электронных документов на съемных носителях в фонды лежат признаки, используемые при организации печатных фондов библиотеки.

Электронные сетевые локальные документы

Электронные сетевые локальные документы образуют фонд Электронной библиотеки СОУНБ (ЭБ). Поступления в фонд ЭБ являются универсальными по содержанию, хронологическому охвату, языкам, включают электронные копии и версии книг, периодических изданий. Основными источниками комплектования ЭБ являются:

- оцифровка документов из фондов СОУНБ;
- получение электронных публикаций от правообладателей;
- обмен электронными документами с организациями;
- дары (пожертвования) от частных лиц и организаций.

При оцифровке документов из фондов СОУНБ дополнительно учитываются ценность оригинала, его физическое состояние, активность использования. Первоочередному копированию подлежат документы краеведческой тематики, документы в неудовлетворительном физическом состоянии, издания повышенного спроса, редкие издания ограниченной выдачи.

Электронные документы ЭБ, как правило, имеют две копии: пользовательскую (в формате представления) и архивную (в формате хранения). На их основе образуется специализированный комплекс, состоящий из:

- пользовательского фонда, обеспечивающего доступ к документам в соответствии с правами правообладателей;

- архивного фонда, обеспечивающего долгосрочное хранение информации.

Для повышения надежности хранения могут создаваться резервные копии документов.

Электронные сетевые документы удаленного доступа

Электронные сетевые документы – документы, размещенные на удаленных технических средствах поставщиков, к которым СОУНБ оформляет доступ на условиях, зафиксированных в соглашениях с поставщиками (Приложение № 12 «Сетевые удаленные документы (БД)», и Приложение № 10 «Электронные ресурсы СОУНБ им. В.Г. Белинского (подписка на 2019 год)»).

Доступ к удаленным электронным ресурсам, отличающимся оперативным обновлением включенной информации и развитыми возможностями быстрого и эффективного поиска, обеспечивается с целью удовлетворения многоаспектных информационных запросов пользователей в актуальной информации в связи с их научной, практической и образовательной деятельностью.

Объектами комплектования являются пакеты электронных документов (базы данных), содержащие множество документов, погруженных в специальную программную среду, обеспечивающую их хранение, актуализацию и доступ к ним удаленных пользователей.

Комплектование отечественными документами ориентируется на полноту приобретения доступов к удаленным сетевым ресурсам. Максимальная полнота обеспечивается для удаленных ЭР, не имеющих печатных аналогов. Относительная полнота, с учетом пользовательского спроса, допускается для ЭР, имеющих печатные аналоги.

Комплектование иностранными документами осуществляется выборочно с приоритетом доступов (при их наличии) по отношению к печатным версиям журналов, газет, справочных и библиографических баз данных.

Комплектование фонда документами удаленного доступа производится на основе *принципа выборочности*. Реализация данного принципа базируется на применении комплекса критериев отбора, среди которых выделяются:

- **тематика документов.** Анализ тематики осуществляется с учетом всех включенных в пакет документов. Отбор пакетов производится согласно универсальному профилю комплектования фонда.

- **виды документов.** При отборе пакетов по включенным видам документов приоритетными для комплектования являются:

- базы полнотекстовых документов (статей, книг, материалов конференций, авторефератов диссертаций, диссертаций, других документов);

- реферативно-библиографические базы данных универсальной и межотраслевой тематики;

- справочные базы данных.

- **востребованность информации.** Приоритетному отбору подлежат пакеты, содержащие документы, спрос на которые подтвержден статистикой использования в режиме тестового доступа или постоянного доступа (при принятии решения об оформлении имеющегося доступа на новый срок).

В основе критериев распределения сетевых документов удаленного доступа лежат признаки, используемые при организации системы фондов Библиотеки. Как правило, доступ оформляется на все компьютеры Библиотеки. В отдельных случаях доступ может быть оформлен на ограниченное количество компьютеров; при этом, основная базовая часть документов, оформляется в Отдел электронных ресурсов, для остальной регистрации выбираются подразделения библиотеки, для которых наиболее актуальна тематика, видовой состав или другие характеристики документов пакета.

3.2.2. Язык публикации

В фонде библиотеки находятся издания на 93 языках (см. Приложение № 9 «Перечень языков»). Преобладают документы на русском языке.

Библиотека не комплектует издания на языках народов Российской Федерации.

Большое внимание библиотека уделяет комплектованию изданий на английском, немецком, французском, испанском и китайском языках. На других иностранных языках литература приобретается в зависимости от имеющегося количества пользователей, их запросов, ценности литературы.

Издания на иностранных языках с параллельным или смешанным текстом на русском языке, при наличии титульного листа на русском языке направляются в центральный универсальный фонд.

3.2.3. Место, год опубликования, повторность издания

Комплектование и хранение документов краеведческого содержания.

Фонд Библиотеки комплектуется краеведческими изданиями с возможно максимальной полнотой в целом по Уральскому федеральному округу (Курганская, Свердловская, Челябинская и Тюменская области, Ханты-Мансийский и Ямало-Ненецкий автономные округа), а кроме этого приоритетными остаются области и республики, которые в разное время входили в Уральский округ (Башкортостан, Пермский край, Удмуртия, Оренбургская область). В хронологическом аспекте фонд краеведческой литературы не имеет ограничений и является фондом постоянного хранения.

Книги, выходящие на территории Свердловской области и города Екатеринбурга, но не имеющие краеведческого содержания (местная печать) направляются в центральный универсальный фонд в 1 – 2 экземплярах.

Фонд редких книг включает старопечатные и рукописные книги, издания гражданской печати до 1830 года.

Выборочно включаются издания гражданской печати, в т. ч. периодические, вышедшие на территории России с 1831 по 1917 гг. включительно, если это:

- первые и прижизненные издания произведений выдающихся ученых, писателей;
- конфискованные и запрещенные издания произведений общественно значимого содержания;
- книги из личных уральских библиотек (дворян Голубцовых, заводовладельцев Демидовых и пр.); с автографами писателей, ученых, общественных деятелей России и Урала; с экслибрисами и супер экслибрисами;
- издания, размноженные необычными способами (гравированные, литографированные, гектографированные);
- издания, оформленные и иллюстрированные выдающимися художниками, являющиеся образцами полиграфического исполнения и оформления;
- книги в особо ценных художественных переплетах или напечатанные на особых материалах (шелк, пергамент, цветная бумага).

Факсимильные и отдельные репринтные издания, миниатюрные и лучшие малоформатные издания, книги издательства «Academia» (1918 – 1936) и др.

В зависимости от даты издания документа различают текущее и ретроспективное комплектование. Предпочтение отдается документам трех последних лет издания; в остальных случаях документы приобретаются для восполнения лакун, замены испорченных/утраченных экземпляров. В фонд включаются издания центральных, региональных и местных издательств, различных организаций и учреждений по профилю

комплектования. Издания краеведческого содержания, универсальные справочники и энциклопедии, литература по библиотечному делу комплектуются в 2-3-х экземплярах, остальные издания – в единственном экземпляре.

Повторность издания: вторые и последующие переработанные, исправленные и дополненные издания, включаются в фонд, как впервые поступившие.