

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАУК СО «СОУНБ им.  
В.Г.Белинского»



О.Д. Опарина

«01» сентября 2020г.

## **Правила пользования ГАУК СО «СОУНБ им. В.Г. Белинского» на период действия ограничительных мер по предупреждению и профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

### 1. Общие положения

1.1. «Правила разработаны в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при организации библиотечного обслуживания и безопасного приема (выдачи) книг и иных печатных изданий, и определяют взаимоотношения пользователей и Библиотеки в процессе библиотечного обслуживания».

1.2. Правила пользования Библиотекой разработаны в соответствии со следующими документами:

- Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках. Методические рекомендации Роспотребнадзора РФ МР 3.1/2.1. 0195-20;
- Постановление Главного государственного санитарного врача по Свердловской области «О введении ограничительных мероприятий на объектах Свердловской области» № 05/02-2 от 10.04.2020;
- Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ « О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

Библиотека обслуживает пользователей в следующем режиме: понедельник с 12:00 до 20:00, вторник - пятница с 9:00 до 20:00, суббота с 10:00 до 18:00, воскресенье – выходной день, последний четверг месяца – санитарный день.

### 2. Порядок допуска пользователей и санитарно-гигиенические требования

2.1. Все пользователи библиотеки обязаны проходить бесконтактный контроль температуры тела при входе в библиотеку. В случае выявления температуры тела свыше 37,0, наличия видимых симптомов ОРВИ, а также отказа от прохождения контроля, посетители не допускаются в библиотеку.

2.2. Всем пользователям библиотеки запрещается вход и нахождение в библиотеке без защитных масок в течение всего времени нахождения в библиотеке, независимо от цели посещения, вплоть до официальной отмены масочного режима в г. Екатеринбурге. В случае отказа использовать защитную маску, посетители не допускаются в библиотеку. Одноразовые защитные маски необходимо менять каждые 2-3 часа, многоразовые маски респираторного типа можно использовать до 8 часов.

2.3. Обработка рук производится при входе в библиотеку и, по мере необходимости, на рабочих местах с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток.

2.4. Посетители библиотеки обязаны соблюдать нормы социального дистанцирования не менее 1,5 метров между гражданами, в соответствии с нанесенной или обозначенной разметкой на пунктах контроля, регистрации читателей, у кафедр выдачи литературы.

2.5. Запрещается прием пищи посетителями при нахождении в библиотеке, за исключением воды.

2.6. Обработка клавиатуры и иных частей компьютерной техники антисептическими растворами способом орошения или дезинфицирующими салфетками производится после работы каждого пользователя и по окончании рабочей смены.

2.7. В библиотеке каждые 3 часа, а также после окончания рабочего дня проводится влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств.

2.8. В отделах обслуживания осуществляется регулярное проветривание (согласно графику), читатели должны покинуть помещение на период проветривания.

### 3. Обслуживание пользователей

3.1. Работа клубов, проведение массовых мероприятий в библиотеке приостановлено до снятия соответствующих ограничений. Для посетителей недоступны помещения, предназначенные для группового общения, проведения мероприятий, встреч, отдыха, приема пищи.

3.2. Для сокращения количества контактов неограниченного круга лиц с книжным фондом и карточными каталогами выдача литературы в отделах обслуживания и доступ к карточным каталогам организован через библиотекаря.

3.3. В отделах обслуживания для обеспечения соблюдения социального дистанцирования применяется перестановка мебели или блокировка посадочных мест. Обязательным является соблюдение требований социального дистанцирования между посетителями на расстоянии не менее 1,5 метра, время нахождения пользователей в читальных залах может быть ограничено.

3.4. Библиотека обеспечивает удаленное обслуживание пользователей путем предоставления доступа онлайн к максимально возможному числу электронных ресурсов библиотеки, проводит массовые мероприятия в режиме онлайн, публикует информацию о виртуальных услугах и сервисах на сайте библиотеки (<http://book.uraic.ru/>) и в социальных сетях.