



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

02.09.2019

№ *363*

г. Екатеринбург

Об утверждении Устава государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского»

В соответствии с пунктом 14 статьи 5 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании постановлений Правительства Свердловской области от 15.12.2010 № 1800-ПП «Об утверждении Порядка утверждения уставов государственных учреждений Свердловской области и внесения в них изменений» и от 17.05.2011 № 556-ПП «Об осуществлении областными исполнительными органами государственной власти Свердловской области функций и полномочий учредителя государственных учреждений Свердловской области», в целях актуализации Устава государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Устав государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского» (прилагается).

2. Уполномочить директора государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского» О.Д. Опарину на осуществление от имени Министерства культуры Свердловской области юридических действий в целях государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, и внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

3. Директору государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского» О.Д. Опариной:

1) обеспечить в сроки, установленные Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, и внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) представить копии документов, подтверждающих осуществление государственной регистрации изменений в учредительные документы и внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в Министерство культуры Свердловской области и Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение семи дней с момента их получения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр культуры
Свердловской области



С.Н. Учайкина

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства культуры
Свердловской области
от 02.09.2019 № 363
«Об утверждении Устава
государственного автономного
учреждения культуры
Свердловской области
«Свердловская областная
универсальная научная библиотека
им. В.Г. Белинского»»

УСТАВ
государственного автономного учреждения культуры Свердловской области
«Свердловская областная универсальная научная библиотека
им. В.Г. Белинского»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского» (далее – Автономное учреждение) создано в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 30.12.2014 № 1243-ПП «О создании государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области путем изменения типа существующих государственных казенных учреждений культуры Свердловской области и государственного автономного учреждения культуры Свердловской области путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области».

2. Наименование Автономного учреждения:

полное – государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского»;

сокращенное – ГАУК СО «СОУНБ им. В.Г. Белинского».

наименование на английском языке – Sverdlovsk Regional universal Scientific Library named after V.G. Belinsky (SRUSL).

3. Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

Тип учреждения – автономное учреждение.

4. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Свердловская область.

От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Автономного учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее – Учредитель).

5. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области, круглую печать со своим официальным наименованием и изображением малого герба Свердловской области, штампы, бланки.

Автономное учреждение приобретает права юридического лица с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о создании Автономного учреждения.

6. Автономное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Место нахождения Автономного учреждения – город Екатеринбург.

Адрес Автономного учреждения: 620219, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 15.

9. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

10. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) Уставе Автономного учреждения (далее – Устав), в том числе внесенных в него изменениях;
- 2) свидетельстве о государственной регистрации Автономного учреждения;
- 3) решении о создании Автономного учреждения;
- 4) решении о назначении руководителя Автономного учреждения;
- 5) положениях о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- 6) документах, содержащих сведения о составе наблюдательного совета Автономного учреждения;
- 7) плане финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации;
- 8) годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;
- 9) документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;
- 10) государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- 11) отчете о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

10. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере культуры и образования в области культуры и искусства.

11. Предметом деятельности Автономного учреждения является оказание услуг, выполнение работ в сфере культуры.

12. Основными видами деятельности, которые Автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

- 1) библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки;
- 2) библиографическая обработка документов и создание каталогов;
- 3) методическое обеспечение в области библиотечного дела;
- 4) формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов;
- 5) осуществление стабилизации, реставрации и консервации библиотечного фонда, включая книжные памятники;

б) организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

7) организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

13. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Кроме государственного задания и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Автономное учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

1) библиотечная, архивная, музейная, театральная-концертная и клубная деятельность;

2) образовательная деятельность;

3) организация и проведение работы лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, клубов при Автономном учреждении, а также иной культурно-просветительской деятельности в рамках компетенции Автономного учреждения;

4) деятельность по организации отдыха и развлечений, в том числе организация проведения выставок, презентаций, конкурсов, мастер-классов, семинаров, ярмарок и конгрессов, художественных мастерских для детей, взрослых и других форм культурно-массовых мероприятий;

5) участие в отечественных и зарубежных выставках, конкурсах, ярмарках, презентациях и прочих культурных акциях и программах;

6) организация научных конференций и семинаров;

7) выполнение научно-исследовательских работ;

8) деятельность в области культуры, в том числе информационная, консультационная, методическая, экспертная, проектная деятельность;

9) издание нот, журналов и периодических публикаций, книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций;

10) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;

11) брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность;

12) издание, копирование звукозаписей, копирование записанных носителей информации, машинных носителей информации;

13) использование репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Автономном учреждении, а также предоставление такого права

другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

14) осуществление комплектования музейных, архивных и библиотечных фондов, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;

15) проведение изучения и систематизации предметов фондов хранения, формирование базы данных, содержащей сведения о предметах;

16) разработка концепции комплексного развития Автономного учреждения и основных направлений деятельности, тематико-экспозиционных постоянных экспозиций и временных выставок;

17) осуществление экспозиционно-выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке;

18) прокат, показ, приобретение, хранение и восстановление художественных, документальных, научно-популярных, мультипликационных, учебных кино- и видеофильмов, предназначенных для публичной демонстрации;

19) справочная, информационная и рекламно-маркетинговая деятельность;

20) издание рекламных, информационно-методических и репертуарных сборников и их распространение;

21) прокат аудио- и видеокассет, грампластинок и записей на иных технических носителях информации;

22) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

23) обработка данных, деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

24) предоставление услуг по разработке, эксплуатации и сопровождению программного обеспечения и автоматизированных систем в установленной сфере деятельности;

25) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и поддержка собственного сайта;

26) привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств путем организации сбора спонсорских и благотворительных средств, пожертвований, даров;

27) участие в деятельности коммерческих организаций в установленном порядке, в том числе в качестве учредителя и (или) участника;

28) использование наименования, символики, товарного знака Автономного учреждения;

29) участие в создании, обработке и реализации областных государственных проектов;

30) предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;

31) оказание рекламных услуг физическим и юридическим лицам, в том числе в рамках проведения информационно-просветительских, культурно-досуговых, профессиональных и иных мероприятий;

32) обеспечение лекционного и консультационного обслуживания посетителей;

33) закупка товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Автономного учреждения;

34) маркетинговые исследования;

35) обеспечение необходимого режима содержания и использования занимаемых Автономным учреждением зданий и сооружений, разработка в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений, согласование реставрационных проектов, осуществление методического и оперативного контроля за проведением проектных, реставрационных, ремонтных и иных работ;

36) управление имуществом, закрепленным за Автономным учреждением на праве оперативного управления, находящимся в государственной собственности, в том числе сдача его в аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

37) сдача специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, лома и иных отходов);

38) оказание бесплатной юридической помощи по вопросам организации библиотечного дела гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, в виде правового консультирования в устной и письменной форме, а также в виде представления интересов гражданина в государственных и муниципальных органах, организациях в случае обжалования во внесудебном порядке актов органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и их должностных лиц.

16. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

17. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

Глава 3. Организация деятельности и порядок управления Автономным учреждением

18. К компетенции Правительства Свердловской области в области управления Автономным учреждением относятся:

1) назначение руководителя Автономного учреждения и освобождение его от должности;

2) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа.

19. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава, внесение в него изменений;
- 2) назначение членов наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 3) заключение с Автономным учреждением соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели;
- 4) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;
- 5) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Автономного учреждения;
- 6) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- 8) утверждение передаточного акта, состава ликвидационной комиссии Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области; установление порядка и сроков ликвидации Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовым актом Правительства Свердловской области о ликвидации Автономного учреждения; утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 9) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения, в том числе контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, выполнением государственного задания, порядком оказания платных услуг, организацией и состоянием технической защиты информации, обеспечением режима секретности;
- 10) решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом вопросов, относящихся к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономных учреждений.

20. Структуру органов управления Автономного учреждения образуют:

- 1) наблюдательный совет Автономного учреждения (далее – наблюдательный совет);
- 2) попечительский совет Автономного учреждения (далее – попечительский совет);
- 3) директор Автономного учреждения.

21. Наблюдательный совет состоит из девяти членов.

22. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя, Министерства по управлению государственным

имуществом Свердловской области и общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Автономного учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

23. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет пять лет.

24. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

Директор Автономного учреждения и заместители директора Автономного учреждения не могут быть членами наблюдательного совета Автономного учреждения.

Членами наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

25. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

Члены наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

26. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

27. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета Автономного учреждения. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета Автономного учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

28. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

29. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

30. К компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения относятся:

1) рассмотрение предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав;

2) рассмотрение предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии и закрытии его представительств;

3) рассмотрение предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) рассмотрение предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) рассмотрение предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) рассмотрение по представлению директора Автономного учреждения отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

8) рассмотрение предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) рассмотрение предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) рассмотрение предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) рассмотрение предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) рассмотрение вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации;

13) утверждение положения о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

По вопросам, указанным в подпунктах 1–4 и 8 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации.

По вопросу, указанному в подпункте 6 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1–8 и 11 части первой настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 части первой настоящего пункта, принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 части первой настоящего пункта, принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174 ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174 ФЗ).

По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

31. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

32. Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

33. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Автономного учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Автономного учреждения путем направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

34. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается председателем наблюдательного совета Автономного учреждения по собственной

инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или директора Автономного учреждения.

35. Секретарь наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета Автономного учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Секретарь наблюдательного совета Автономного учреждения отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, извещение членов наблюдательного совета Автономного учреждения о месте и времени проведения заседания.

Секретарь наблюдательного совета Автономного учреждения готовит повестку заседания наблюдательного совета Автономного учреждения и представляет ее на утверждение председателю наблюдательного совета Автономного учреждения. Члены наблюдательного совета Автономного учреждения могут вносить в повестку вопросы и предложения для рассмотрения не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания наблюдательного совета Автономного учреждения. С ходатайством о включении в повестку заседания вопросов и предложений члены наблюдательного совета Автономного учреждения обращаются к председателю наблюдательного совета Автономного учреждения в письменном виде.

36. Директор Автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

37. В заседаниях наблюдательного совета Автономного учреждения могут участвовать иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

38. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

39. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета Автономного учреждения члена наблюдательного совета Автономного учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом Автономного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по

вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174 ФЗ.

40. Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

41. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созываются по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения.

42. Попечительский совет создается в целях содействия деятельности Автономного учреждения, оказания поддержки в реализации творческих планов Автономного учреждения, развитии библиотечного дела, культурно-просветительской и образовательной деятельности.

43. Попечительский совет является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность в соответствии с международными правовыми нормами, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Автономного учреждения.

44. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

Состав попечительского совета формируется в количестве не менее пяти человек.

В состав попечительского совета могут быть включены представители органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации, организаций, в том числе общественных объединений, а также предприниматели, деятели науки, культуры, искусства и иные физические лица.

Состав попечительского совета утверждается приказом директора Автономного учреждения на основании заявлений кандидатов о включении в состав попечительского совета, поступивших директору Автономного учреждения.

Изменения в состав попечительского совета вносятся приказом директора Автономного учреждения.

45. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на добровольной и безвозмездной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

46. Попечительский совет создается на весь период деятельности Автономного учреждения.

47. В компетенцию попечительского совета входит:

- определение направлений совершенствования деятельности Автономного учреждения;

- представление интересов Автономного учреждения в органах государственной власти, местного самоуправления, организациях, а также при взаимодействии с физическими лицами и средствами массовой информации;

- осуществление деятельности по сбору благотворительных средств, привлечению дополнительных интеллектуальных ресурсов в целях развития деятельности Автономного учреждения, содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной и материально - технической базы Автономного учреждения;

- содействие Автономному учреждению в развитии международного и межрегионального сотрудничества в области культуры;

- содействие в улучшении условий труда работников Автономного учреждения, повышению их квалификации, стимулированию их профессионального роста;

- содействие в укреплении престижа Автономного учреждения и повышении информационной открытости деятельности Автономного учреждения;

- осуществление контроля за расходованием Автономным учреждением поступивших материально-технических средств, привлеченных при оказании содействия попечительского совета;

- рассмотрение итогов деятельности Автономного учреждения (за исключением плана финансово-хозяйственной деятельности, проекта отчета о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности) за период и оценка этой деятельности;

- содействие организации и проведению социально-культурных мероприятий, участие в акциях и мероприятиях, организуемых Автономным учреждением;

- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Автономного учреждения.

48. Член попечительского совета исключается из его состава в следующих случаях:

- а) добровольного прекращения полномочий на основании заявления члена попечительского совета;

- б) невозможности участия члена попечительского совета в работе попечительского совета по состоянию здоровья либо в случае его смерти;

- в) отсутствия члена попечительского совета на заседаниях попечительского совета два и более раз без уважительных причин;

- г) вступления в законную силу вынесенного в отношении члена попечительского совета обвинительного приговора суда.

49. На первом заседании попечительского совета после утверждения его состава избираются председатель попечительского совета, заместитель председателя попечительского совета и секретарь попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя

попечительского совета исполняет его обязанности. Секретарь попечительского совета ведет протокол заседания попечительского совета.

Попечительский совет вправе в любое время переизбрать председателя попечительского совета.

Заседания попечительского совета проводятся не реже одного раза в год, а также по мере необходимости (внеочередные заседания). Принимая решение о созыве заседания, председатель попечительского совета уведомляет членов попечительского совета о дате, времени, месте и повестке дня заседания.

Решение о проведении внеочередного заседания попечительского совета принимает председатель попечительского совета.

Попечительский совет считается правомочным принимать решения при участии на заседании более половины членов попечительского совета. Решения попечительского совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов правом решающего голоса имеет председатель попечительского совета.

Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем попечительского совета, а в случае его отсутствия его заместителем, и секретарем. В случае несогласия с принятым решением член попечительского совета может изложить свое мнение в письменном виде, которое подлежит обязательному включению в протокол. Решения попечительского совета доводятся секретарем попечительского совета до сведения всех заинтересованных лиц.

На заседаниях попечительского совета с согласия его членов могут присутствовать представители заинтересованных органов государственной власти, общественных организаций, иных заинтересованных юридических лиц, а также физические лица.

43. Попечительский совет вправе действовать от имени Автономного учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

44. Автономное учреждение возглавляет директор, который является постоянно действующим исполнительным органом Автономного учреждения.

45. Директор назначается на должность и освобождается от должности Правительством Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

46. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом, правовыми актами Учредителя, трудовым договором, заключаемым с Учредителем в соответствии с трудовым законодательством.

47. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Свердловской области или Уставом к компетенции Правительства Свердловской области, Учредителя, иных уполномоченных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, наблюдательного совета и иных органов управления Автономного учреждения.

48. Директор:

- 1) организует работу Автономного учреждения;
- 2) без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет интересы Автономного учреждения и совершает сделки от его имени;
- 3) утверждает штатное расписание Автономного учреждения, должностные инструкции работников Автономного учреждения, заключает трудовые договоры с работниками Автономного учреждения;
- 4) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;
- 5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;
- 6) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 7) применяет к работникам Автономного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 8) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;
- 9) открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 10) несет ответственность за деятельность Автономного учреждения в пределах своей компетенции;
- 11) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 12) организует работу по обеспечению сохранности, безопасности и государственного учета музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в Автономном учреждении;
- 13) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом к компетенции руководителя Автономного учреждения.

49. Директор и члены наблюдательного совета и иных органов управления Автономного учреждения действуют в интересах Автономного учреждения добросовестно и разумно и несут ответственность, предусмотренную статьей 53¹ Гражданского кодекса Российской Федерации.

50. Контроль за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в пределах своих полномочий.

Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения

51. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Земельные участки, необходимые для достижения Автономным учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

52. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника имущества Автономного учреждения в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

53. Автономное учреждение не вправе:

1) без согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях, установленных законодательством Свердловской области, без согласия Правительства Свердловской области, распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества;

2) без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Решения о совершении сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества, принимаются Автономным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области после получения согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях совершения сделок по отчуждению недвижимого имущества, балансовая (оценочная) стоимость которого превышает пять миллионов рублей, — после получения согласия Правительства Свердловской области.

Автономное учреждение вправе вносить с согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях, установленных законодательством Свердловской области, с согласия Правительства Свердловской области недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также с согласия Учредителя находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав

Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

54. Источниками формирования имущества и финансовых средств Автономного учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) поступления из областного бюджета в виде субсидий;
- 3) средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- 4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных Уставом.

55. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области недвижимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, а также с согласия Учредителя находящегося у Автономного учреждения особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания данного имущества Учредителем не осуществляется.

56. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

57. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых Автономное учреждение создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

58. Собственник имущества Автономного учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным учреждением либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

59. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

60. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

61. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности Автономного учреждения на последнюю отчетную дату.

62. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

63. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 61 и 62 Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом.

64. Директор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 61–63 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

65. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 67 Устава, члены наблюдательного совета, директор Автономного учреждения и заместители директора Автономного учреждения.

66. Порядок, установленный пунктами 69–72 Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

67. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и

сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

68. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

69. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

70. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

71. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 69 и 70 Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

72. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 68 Устава, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 69 и 70 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении

которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

Глава 5. Филиалы и представительства Автономного учреждения

73. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

74. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения в указанные положения утверждаются Автономным учреждением по согласованию с Учредителем.

75. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

76. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором.

Глава 6. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

77. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области.

78. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

1) слияния двух или нескольких государственных автономных учреждений Свердловской области;

2) присоединения к Автономному учреждению одного или нескольких государственных учреждений Свердловской области;

3) разделения Автономного учреждения на два или несколько государственных учреждений Свердловской области;

4) выделения из Автономного учреждения одного или нескольких государственных учреждений Свердловской области.

79. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

80. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

81. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Автономного учреждения.

Глава 7. Внесение изменений в Устав

82. Изменения в Устав утверждаются правовым актом Учредителя по согласованию с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области и Министерством финансов Свердловской области.